

『ず〜っと増資(自動増資)』とは、注文書の提出に関係なく計画的に自動引き落としで増資ができる仕組みです。



# ず〜っと増資(自動増資)の申し込み方法



記入方法と  
留意点

金額を  
変更したい場合

「出資積立計画書」に  
ご希望の金額を記入して、  
ご提出ください。

中止したい  
場合

「出資積立計画書」に  
大きく×印を記入の上、  
ご提出ください。

同じ金額で  
継続したい場合

「出資積立計画書」を  
提出しないでください。

**出資積立計画書**

組合員番号：  
配達ルート順：  
お届け先名：

現在の出資積立計画額(ず〜っと増資)は下記のとおりです。出資積立計画額を変更される方や、新たに増資計画をはじめる方は、金額を右の欄へご記入ください。また、出資積立計画をやめられる方は大きく「×」をして提出ください。

この「出資積立計画書」は、ず〜っと増資(自動増資)専用の計画書です。この用紙にご記入、提出した計画は「ず〜っと増資(自動増資)」として計画されます。

2022年度「出資積立計画」

① 毎 (100円から)	月	円	毎月に払い込み
② 夏 ボーナス	の 時	円	8月に払い込み (毎月分に加算) 自動増資のみ
③ 冬 ボーナス	の 時	円	1月に払い込み (毎月分に加算) 自動増資のみ
④ 1年間の出資金 合計金額		円	(①×12)+②+③

●ず〜っと増資(自動増資)  
登録した金額を定期的に増資します。

※現在、出資積立計画をされている方で、今後も現在の出資積立計画の継続をご希望される方は、この用紙を提出しないでください。

※ご記入前に裏面を必ずご覧ください。

現在の  
増資方法・増資計画を  
記載しています

**【毎月の増資を計画する場合】**

①毎月の増資額をご記入ください。  
100円単位から登録できます。

**【ボーナス増資を計画する場合】**

②ボーナス増資(8月)の金額をご記入ください。  
(毎月の増資金額に加算されます)  
③ボーナス増資(1月)も同様です。  
※8月か1月のボーナス月のみの計画も可能です。

**【必ず年間の合計増資金額をご記入ください】**

(例)①毎月500円 × 12ヵ月 = 6,000円  
+  
②ボーナス増資 8月 = 1,000円  
+  
③ボーナス増資 1月 = 500円で、  
**合計7,500円**の年間増資金額となります。  
※1年間の出資金合計金額が合っているか確認をお願い致します。

**増資の中止方法**

2022年度の増資計画を中止される方は、  
計画用紙に  
**大きく「×」印**をして  
ご提出ください。



お知らせ

◎2022年度の増資の振替は、毎月13日となります。  
(振替日が金融機関の休日にあたる場合は、翌営業日となります。)  
◎ご提出いただいた2022年度の増資計画の内容は、3月2週のお届け明細書兼請求書でご案内いたします。  
◎出資積立計画書以外でも、注文書の「申請した週のみ増資」の欄に記入すると、いつでも気軽に増資できます。  
◎出資口数の限度は、定款により4,000口(200万円)までと定められています。

《申請した週のみ増資》

□□□□00円

注文書、右上にある  
「申請した週のみ増資」  
の欄

2022年度の『出資積立計画書』は、2月11日(金)までに配達担当者にお渡しください。